

Lehrstellenanzeige:

Ab September 2021 haben wir eine

Lehrstelle einer/eines Steuerassistent/in

zu besetzen.

Unser Unternehmen bietet ein breites Spektrum an Leistungen in den Bereichen Steuerberatung, Buchhaltung und Personalverrechnung an.

Unser Team ist hoch motiviert, flexibel und einsatzfreudig, gleiches erwarten wir auch von Ihnen.

Wir bieten:

- freundliches und angenehmes Betriebsklima
- Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten

Aufnahmebedingungen:

- - Erfüllung der allgemeinen Schulpflicht, sowie
- - Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift.

Gewünschte Qualifikationen:

- Du bist eine kommunikative Persönlichkeit und arbeitest gerne in einem Team und lernst gerne Neues dazu,
- Du hast Interesse an Fremdsprachen, insbesondere Englisch
- Du verfügst über logisch-analytisches Denken, Genauigkeit und Merkfähigkeit
- Du verfügst über gute EDV-Kenntnisse in Microsoft Office (insbesondere Excel) und hast vielleicht schon Erfahrung mit „BMD NTCS“ (von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich)
- Du interessierst Dich sehr für Buchhaltung bzw. Personalverrechnung,

dann freuen wir uns über Deine Bewerbung.

Lehrstellenbeschreibung:

Als Lehrling für den Lehrberuf Steuerassistent/in lernst Du nach und nach die herausfordernde, aber auch spannende Welt des Steuerwesens kennen.

Nach einer fundierten Ausbildung in Theorie und Praxis wirst Du in der Lage sein, eine Vielzahl an Aufgaben im Steuer- und Rechnungswesen wahrzunehmen, unter anderem:

- Erkennen und fachliche Einordnung von steuerrechtlichen Sachverhalten in den Bereichen der Umsatzsteuer, Einkommensteuer und Körperschaftsteuer,
- Kenntnis der Abläufe von Steuerverfahren und deren Fristen,
- Erkennen, fachliche Einordnung, Beurteilung und Erfassung von Sachverhalten im Rechnungswesen, sowie Abbildung von Geschäftsfällen in den Büchern (doppelte Buchhaltung, Zahlungsverkehr, Mahnwesen, Einnahmen-Ausgabenrechnung/Bilanzen),
- Erkennen und fachliche Einordnung von Sachverhalten der Lohn- und Gehaltsverrechnung nach arbeits-, sozial- und steuerrechtlichen Kriterien,
- Anwendung der jeweiligen Sachverhalte auf praktische Fallstellungen unserer Klienten (wir erarbeiten Lösungen im Steuer- und Rechnungswesen für Unternehmen aus der Wirtschaft),
- Kenntnis von IT-Verfahren und Informationsquellen für steuer-, arbeits- und sozialrechtliche Fragestellungen, um diese auf praktische Fallstellungen unserer Klienten anwenden zu können,
- Durchführung von administrativen Arbeiten mit Hilfe der betrieblichen Informations- und Kommunikationssysteme,

- Mitarbeit an der Beurteilung und Auswertung betriebswirtschaftlicher Sachverhalte aus unterschiedlichen Wirtschaftsbereichen

Befristung:

Lehrzeit (drei Jahre)

Mindestgehalt:

€ 757,30 brutto/Monat gem. Kollektivvertrag für Angestellte bei Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern per 01.01.2021 (Lehrlingsentschädigung 1. Lehrjahr).

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges:

Wir freuen uns auf Deine Bewerbungsunterlagen mit Foto und Lebenslauf per E-Mail an: office@steuer-service.at Es sind nur Online-Bewerbungen gewünscht.

Bewerbungsfrist: 31. Mai 2021 (Datum der Online-Bewerbung).

Die Bewerber/Innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen.